

Принято на заседании  
Педагогического совета  
МБОУ ДО «ДШИ № 11» г. Кирова  
Протокол № 2  
от «13» 11 20 14 г.

Утверждено  
приказом директора МБОУ ДО  
ДШИ № 11 г. Кирова  
от «13» 11 20 14 г. № 148а



## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

### 1. Общие положения

Совет Учреждения - представительный орган, способствующий развитию инициативы коллектива, реализации прав образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению демократических форм управления. Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией образовательного учреждения и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

В состав Совета Учреждения (далее Совет) входят представители педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей). Совет участвует в разработке плана развития школы, организует общественный контроль за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления, организует изучение спроса жителей микрорайона на предоставление образовательных услуг, в том числе платных. К исключительной компетенции Совета относится: определение основных направлений деятельности Учреждения и его структуры в соответствии с законодательством и запросами населения, принятие положений, правил, регламентирующих деятельность участников образовательного процесса, участие в анализе деятельности Учреждения, подтверждении численного состава, содержания и расписания работы Учреждения в соответствии с законодательством. Деятельность Совета регламентируется Положением о Совете Учреждения.

### 2. Задачи Совета

- 2.1. Разработка плана развития Учреждения.
- 2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении.
- 2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.
- 2.4. Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление школой дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- 2.5. Согласование (Утверждение) локальных актов Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

### 3. Функции Совета:

#### 3.1. Совет Учреждения:

- организует выполнение решений администрации Учреждения;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Учреждения;
- по представлению Педагогического совета школы обсуждает необходимость ведения

дифференциации обучения;

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей, творческий поиск педагогических работников;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательного учреждения: определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств образовательного учреждения на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся Учреждения.

#### 4. Состав Совета

4.1. В состав Совета входят директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие методическими отделениями учреждения. Директор Учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.2. Совет собирается не реже 2 раз в год. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.4. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для всех членов коллектива. Решения вступают в силу после утверждения их приказом директора.

#### 5. Права и ответственность Совета

5.1. Все решения Совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива школы, родителей, учащихся.

5.2. Совет Учреждения имеет следующие права:

- член Совета школы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

- предлагать руководству школы план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;

- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

- совместно с руководством Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности школы для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет Учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;

- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

5.4. Члены Совета принимают участие в работе тарификационной комиссии по составлению тарификационных списков на текущий учебный год учреждения.

#### 6. Делопроизводство

6.1. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета Учреждения».

---